



**e-SIC**

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

# Manual e-SIC

---

GUIA DO CIDADÃO



**Prefeitura de  
Fortaleza**



**e-SIC**

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

**PREFEITURA DE FORTALEZA**

**Prefeito**

Roberto Cláudio Rodrigues Bezerra

**Vice-Prefeito**

Moroni Bing Torgan

**CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO**

**Secretária Chefe**

Luciana Mendes Lobo

**Secretário Executivo**

Ricardo Luiz Andrade Lopes

**EQUIPE TÉCNICA**

**Coordenadoria de Transparência**

**Coordenadora**

Ariana Falcão da Silva

**Gerência de Célula**

Amadeu Moreira Fontenele Neto

David Ávila Santos Félix

Matile Facó de Paula Pessoa Queiroz

**Estagiário**

Kelviston Moreira Arruda

**Tecnologia da Informação**

Vitor Carneiro Picanço



**Prefeitura de  
Fortaleza**



# e-SIC

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

## Consultas Rápidas

Introdução

O e-SIC

Acesso

Primeiro acesso

Registrar pedidos

Localizar pedidos

Reclamação/Recursos

Localizar recursos

Gerar relatório

Dados cadastrais

Mais informações



**Prefeitura de  
Fortaleza**

Introdução à Lei Federal nº 12.527, sancionada em 18 de novembro de 2011, estabelece que o acesso a informações públicas é direito fundamental de todo cidadão.

Em 25 de abril de 2014, visando atender ao que preconiza o citado diploma Federal, a Prefeitura Municipal de Fortaleza definiu regras específicas para a implementação da Lei de Acesso à Informação através da publicação do Decreto nº 13.305/2014.

Desde o dia 13 de outubro de 2014, qualquer pessoa, física ou jurídica, pode solicitar informações aos órgãos e entidades da administração direta e indireta do Governo Municipal. Para isso, pode contar com o e-SIC, um sistema que funciona na internet e centraliza todos os pedidos de informação que forem dirigidos ao Poder Executivo Municipal.

Por meio do sistema, além de fazer o pedido, será possível acompanhar o prazo pelo número de protocolo gerado e receber o aviso da resposta da solicitação por e-mail; entrar com recursos, caso não concorde com a resposta.

O e-SIC também possibilitará aos órgãos, às entidades e à CGM acompanharem a implementação da Lei e produzir estatísticas sobre o cumprimento, com a extração de relatórios com dados referentes a todas as solicitações de acesso à informação e seus respectivos encaminhamentos.

O e-SIC permite aos cidadãos:

- registrar pedidos de informação;
- acompanhar pedidos de informação: trâmites e prazos;
- entrar com recursos;
- consultar respostas recebidas.

O acesso ao sistema será realizado via web pelo sítio [www.acessoainformacao.fortaleza.ce.gov.br](http://www.acessoainformacao.fortaleza.ce.gov.br) ou pelo link disponível no Portal da Prefeitura de Fortaleza (Acesso à Informação).

Este manual tem como objetivo orientar o manuseio do e-SIC e é destinado aos cidadãos que utilizarão o sistema para fazer pedidos de acesso à informação e acompanhá-los. A Controladoria e Ouvidoria Geral do Município (CGM) deseja uma excelente leitura e se coloca à disposição para novos esclarecimentos.



# O e-SIC

O e-SIC é um sistema que funciona na Internet e centraliza todos os pedidos de informação amparados pelo Decreto nº 13.305/2014 que forem dirigidos ao Poder Executivo Municipal. Esses pedidos devem ser inseridos no sistema, independente do meio utilizado para encaminhar a resposta. O sistema é a garantia, para o solicitante, de que os procedimentos previstos na lei serão atendidos. E, para o órgão, é a segurança de que cumpriu seu papel.



The screenshot shows the e-SIC website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Acesso à Informação', 'Transparência', 'Serviços', and 'Legislação'. Below this is the e-SIC logo and the text 'Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão'. The main content area features a welcome message: 'Bem-vindo ao e-SIC' and 'Sistema Eletrônico de Serviço de Informação ao Cidadão'. It includes a reference to 'A Lei Federal nº 12.527/2011' and a link to 'Download do formulário de requerimento de informações'. On the left, there is a login form titled 'Acesse o sistema' with fields for 'Nome do Usuário' and 'Senha', and an 'ENTRAR' button. On the right, there are two links: '1 Primeiro Acesso' and 'Manual do Usuário'. The bottom right corner of the screenshot shows the logo of the Prefeitura de Fortaleza.

Na página principal do e-SIC, está disponível a área de acesso ao sistema, que será usada por todos solicitantes – pessoas físicas ou jurídicas - para entrar no sistema e cadastrar um nome de usuário e a respectiva senha.

Na página principal do e-SIC, também é possível encontrar informações sobre:

- Como fazer o primeiro acesso;
- Dicas de como fazer um pedido;
- Links importantes sobre a Lei de Acesso à Informação;
- Manual do usuário.

O e-SIC está disponível em: [www.acessoainformacao.fortaleza.ce.gov.br](http://www.acessoainformacao.fortaleza.ce.gov.br)



Para acessar o sistema, é fácil: basta ter acesso à Internet e estar cadastrado.

O e-SIC fica localizado no endereço:  
<http://www.acessoainformacao.fortaleza.ce.gov.br>

Esse endereço levará à página principal do site (homepage). E lá você encontrará a área **Acesse o Sistema**, na lateral direita da página.

Em seguida, escolha a opção **Cadastre-se**, localizada na caixa “Acesse o sistema”, do lado direito.



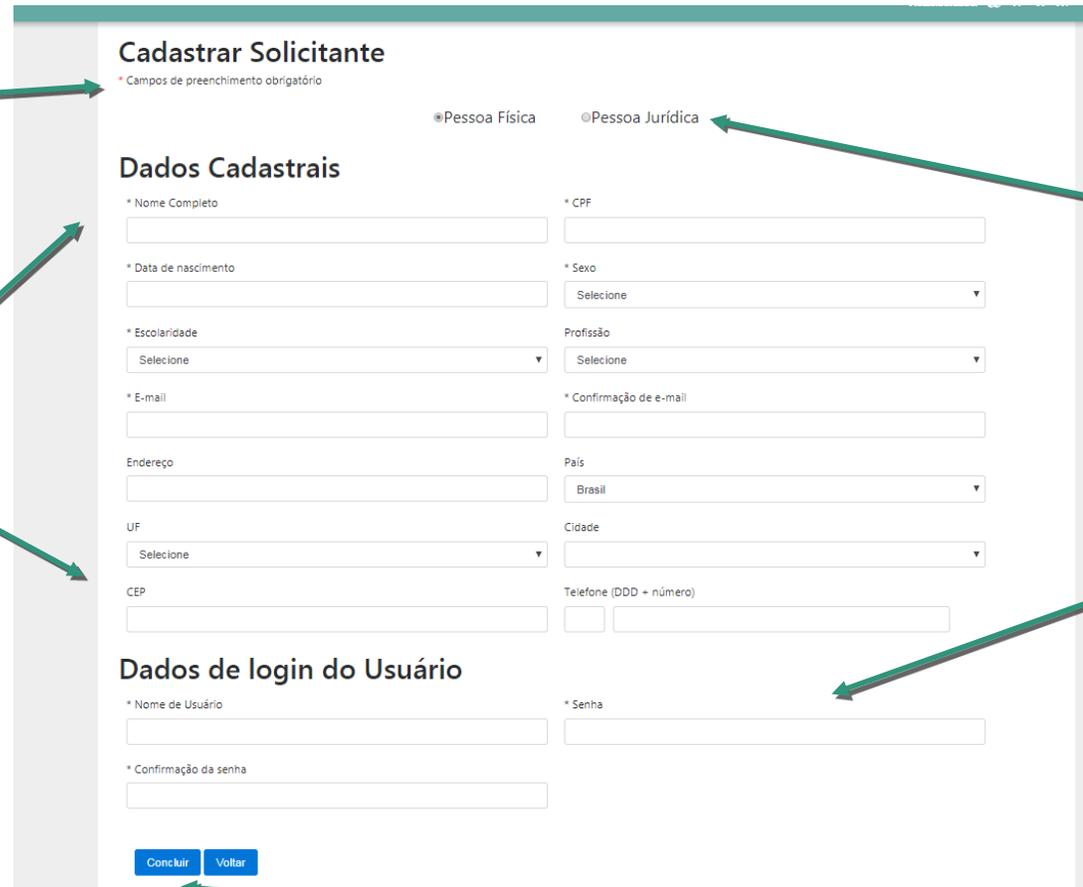
Se preferir, vá à seção **Primeiro Acesso**, para ter uma visão geral sobre como fazer um pedido.  
Lembre-se: **a senha é individual!**

Agora você está na Tela de Cadastro.

Para completar seu cadastro, é preciso preencher os campos. **Veja as dicas em vermelho!**

Somente os campos com (\*) são obrigatórios.

Preencher dados não obrigatórios ajuda a melhorar o sistema e as políticas de Transparência Pública.



**Cadastrar Solicitante**  
\* Campos de preenchimento obrigatório

Pessoa Física  Pessoa Jurídica

**Dados Cadastrais**

\* Nome Completo

\* CPF

\* Data de nascimento

\* Sexo

\* Escolaridade

Profissão

\* E-mail

\* Confirmação de e-mail

Endereço

País

UF

Cidade

CEP

Telefone (DDD + número)

**Dados de login do Usuário**

\* Nome de Usuário

\* Senha

\* Confirmação da senha

Escolha o tipo de pessoa a ser cadastrada.

Escolha o nome de usuário e a senha. Use um nome de usuário que você possa lembrar facilmente.

Ao terminar, clique no botão **Concluir**, no final do formulário.

A qualquer momento, um cidadão poderá registrar um pedido direcionado ao seu Serviço de Informação ao Cidadão – SIC pela Internet. Mas, em alguns casos, ele poderá procurar um posto de atendimento SIC Físico (Disponível em todas as Secretarias da Prefeitura de Fortaleza) para fazer esse pedido pessoalmente.

## **Basta seguir alguns passos simples para registrar o pedido no sistema:**

1. Escolher a opção Registrar Pedido;
2. Selecionar o solicitante;
3. Preencher os demais dados do formulário;
4. Informar o protocolo.

## **Vamos ver em detalhes a seguir:**

# Registrar Pedidos

## 1. Acessar a opção “Registrar Pedido”



The screenshot displays the e-SIC website interface. At the top, there is a header with the Prefeitura de Fortaleza logo and navigation links for 'Acesso à Informação', 'Transparência', 'Serviços', and 'Legislação'. Below this is the e-SIC logo and the text 'Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão'. The user is logged in as 'OLÁ, USUÁRIO' on 'SEGUNDA-FEIRA 29/01/2018'. A navigation bar contains links for 'Home', 'Registrar Pedido', 'Consultar Pedido', 'Consultar Recurso', and 'Dados Cadastrais'. Below the navigation bar, there is a message: 'Bem vindo ao e-SIC' and instructions on how to navigate the system. The main content area features four large icons representing the main functions: 'Registrar Pedido' (with a pencil icon), 'Consultar Pedido' (with a magnifying glass icon), 'Consultar Recurso' (with a gavel icon), and 'Dados Cadastrais' (with a person icon). Each icon has a corresponding text label and a brief description of the function.

A qualquer momento, um solicitante pode acessar a opção “Registrar Pedido” na barra de navegação superior ou na tela inicial;

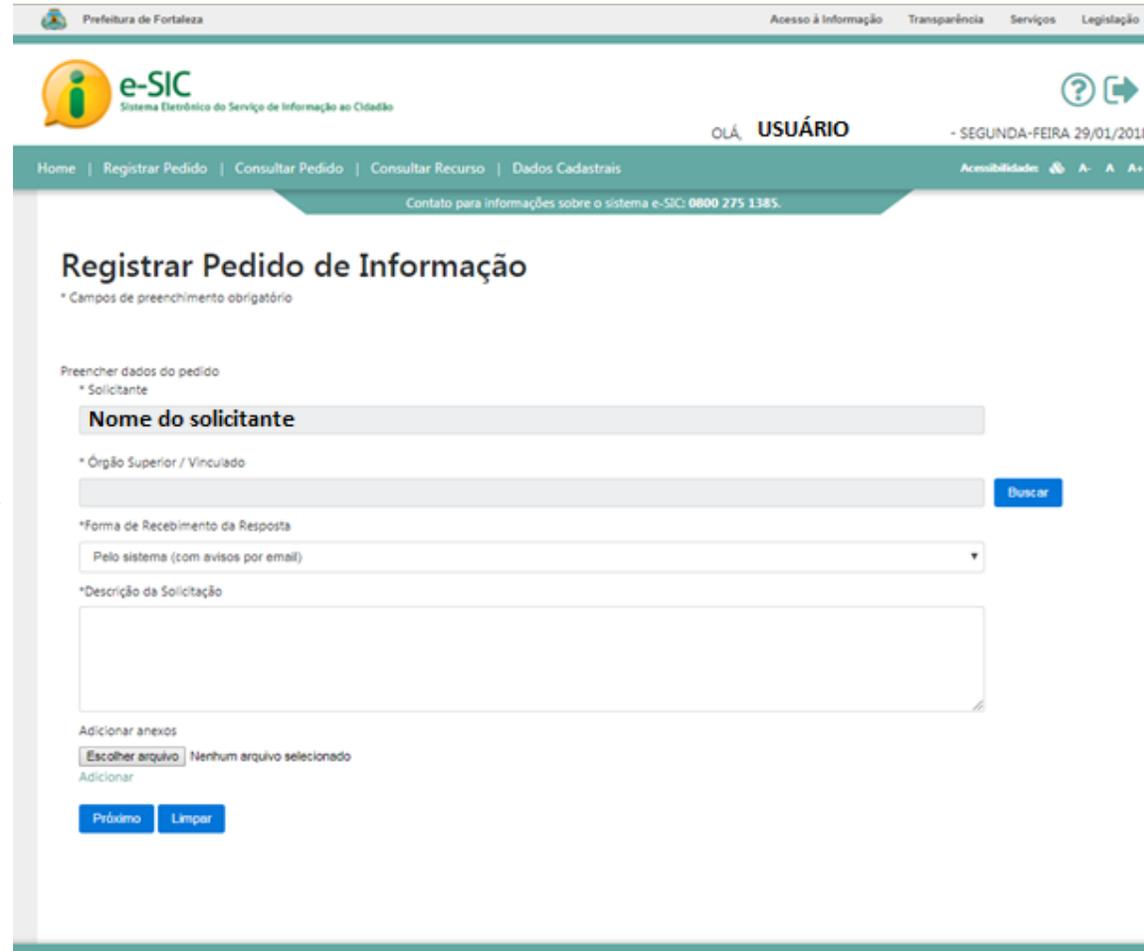
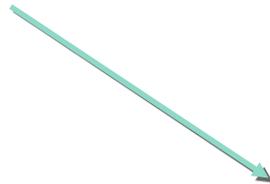


**Prefeitura de Fortaleza**

# Registrar Pedidos

## 2 . Preencher os campos do formulário

O solicitante é a pessoa que está fazendo o registro do pedido e que efetuou cadastro no sistema



The screenshot shows the 'Registrar Pedido de Informação' form on the e-SIC website. The form is titled 'Registrar Pedido de Informação' and includes a note: '\* Campos de preenchimento obrigatório'. The form is divided into sections: 'Preencher dados do pedido' and 'Adicionar anexos'. Under 'Preencher dados do pedido', there are fields for '\* Solicitante' (with a sub-field 'Nome do solicitante'), '\* Órgão Superior / Vinculado' (with a search button), '\* Forma de Recebimento da Resposta' (a dropdown menu set to 'Pelo sistema (com avisos por email)'), and '\* Descrição da Solicitação' (a large text area). Under 'Adicionar anexos', there is a file selection button 'Escolher arquivo' and the text 'Nenhum arquivo selecionado'. At the bottom of the form are 'Próximo' and 'Limpar' buttons. The website header includes 'Prefeitura de Fortaleza', navigation links, and the e-SIC logo. The user is logged in as 'USUÁRIO' on 'SEGUNDA-FEIRA 29/01/2018'.

# Registrar Pedidos

Na tela de registro de pedidos, digite no campo “Órgão Superior / Vinculado” o nome do órgão ou parte do nome dele.

Escolha uma das opções apresentadas. Clique para selecionar o órgão.

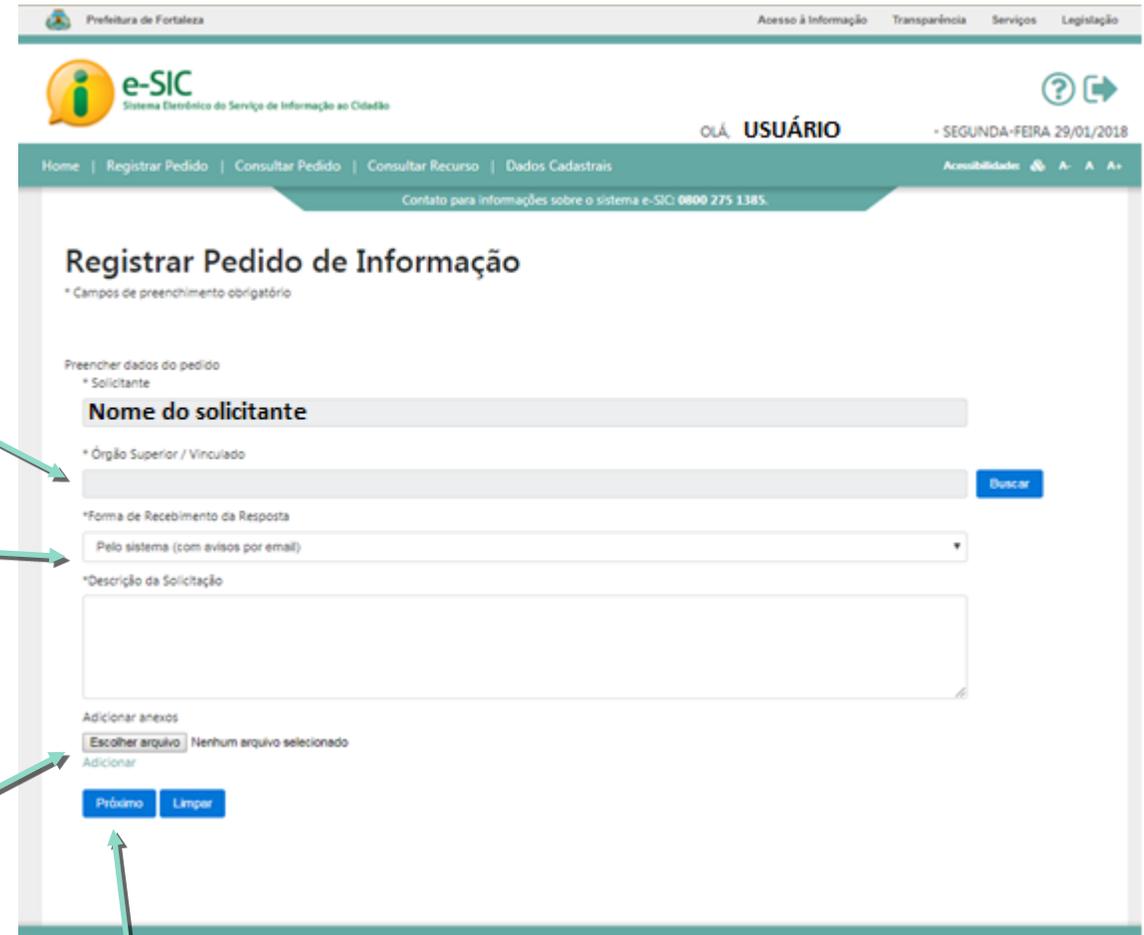
Depois de selecionar o órgão para o qual você deseja encaminhar o seu pedido de acesso à informação, escolha por que meio você deseja receber a resposta do seu pedido no campo “Forma de recebimento da resposta”.

Evite pesquisar por termos muito comuns, como “secretaria”. Assim, sua pesquisa não resultará em uma lista muito extensa. O campo Forma de Recebimento da Resposta registra a preferência do cidadão.

Recomenda-se que o solicitante seja alertado sobre o fato de que a forma escolhida pode não estar disponível.

Também é possível complementar a informação com o uso de até 05 (cinco) anexos (com até 2MB cada um).

Ao concluir o preenchimento, clique em Próximo.



The screenshot shows the 'Registrar Pedido de Informação' form on the e-SIC website. The form includes the following fields and elements:

- Header: Prefeitura de Fortaleza, e-SIC logo, and navigation links (Acesso à Informação, Transparência, Serviços, Legislação).
- User information: OLÁ, USUÁRIO and the date SEGUNDA-FEIRA 29/01/2018.
- Form title: Registrar Pedido de Informação.
- Form fields:
  - \* Solicitante: Nome do solicitante (text input).
  - \* Órgão Superior / Vinculado: Search field with a 'Buscar' button.
  - \* Forma de Recebimento da Resposta: Dropdown menu with 'Pelo sistema (com avisos por email)' selected.
  - \* Descrição da Solicitação: Text area.
  - Adicionar anexos: 'Escolher arquivo' button, 'Nenhum arquivo selecionado' text, and 'Adicionar' label.
- Buttons: 'Próximo' and 'Limpar' at the bottom.

## 3 . Preencher os demais campos do formulário: confirmação de dados

Antes de concluir, o sistema dará a oportunidade de confirmar os dados de contato do usuário.

Atualize se necessário e clique em **Concluir**.



The screenshot shows the 'Registrar Pedido de Informação' form on the e-SIC website. The form is titled 'Registrar Pedido de Informação' and includes a sub-section 'Confirmar dados de solicitante'. The form fields are as follows:

- E-mail: e-mail cadastrado
- Telefone: (85) 9962-5354
- Pais: Brasil
- Endereço: [Empty field]
- UF: Seleccione UF
- Cidade: [Empty field]
- CEP: [Empty field]

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Concluir' and 'Voltar'.

## 3. Preencher os demais campos do formulário: **confirmação de dados**



The screenshot shows the e-SIC interface for the Prefeitura de Fortaleza. The main heading is "Registrar Pedido de Informação". Below it, a message states: "O seu pedido foi registrado com sucesso. Por favor anote o número do protocolo: 00009.000005/2018-90". A blue "OK" button is visible next to the message. A green arrow points to the protocol number. The top navigation bar includes links for "Acesso à Informação", "Transparência", "Serviços", and "Legislação". The user is logged in as "USUÁRIO" on "SEGUNDA-FEIRA 29/01/2018".

O sistema irá gerar um número de protocolo.

No momento em que o pedido de acesso for inserido no sistema, será gerada uma numeração única de processo (NUP), a qual será enviada para o solicitante e, juntamente com o pedido de acesso, para o SIC destinatário.

O NUP é uma numeração única atribuída ao protocolo da solicitação de acesso à informação e será constituído de 15 (quinze) dígitos e dois dígitos de verificação. Logo, o número atribuído ao processo será composto por dezessete dígitos, separados em grupos.

00000.000000/0000-00



The screenshot shows the e-SIC interface for the Prefeitura de Fortaleza. At the top, there are navigation links for 'Acesso à Informação', 'Transparência', 'Serviços', and 'Legislação'. The main header includes the e-SIC logo, the text 'Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão', and a user greeting 'OLÁ, USUÁRIO' along with the date '- SEGUNDA-FEIRA 29/01/2018'. Below the header, there is a navigation bar with links for 'Home', 'Registrar Pedido', 'Consultar Pedido', 'Consultar Recurso', and 'Dados Cadastrais'. A message box states: 'O seu pedido foi registrado com sucesso. Por favor anote o número do protocolo: 00009.000005/2018-90'. A blue 'OK' button is visible below the message. Two green arrows point from the text on the right towards the protocol number in the message box.

O primeiro grupo de 05 (cinco) dígitos identifica o órgão superior solicitado e se ele se trata de um pedido de acesso à informação. O segundo grupo, constituído de 06 (seis) dígitos, é um código numérico serial atribuído a cada pedido. Ele é, portanto, a identidade única daquele pedido.

Ou seja, por meio desses 11 (onze) dígitos, é possível identificar que se trata de um pedido feito a um órgão.

Os 04 (quatro) números subsequentes indicam o ano da solicitação e os 02 (dois) dígitos finais são dígitos verificadores.

Anote o número do protocolo na ficha de solicitação do requerente e encoraje o requerente a guardar bem o número de protocolo, pois ele facilitará consultas sobre o pedido e respectivos recursos.

## Dicas: Como fazer um pedido de acesso

**Na hora de fazer seu pedido, fique atento a essas dicas:**

- Identifique qual órgão ou entidade é responsável pela informação que você deseja.
- Caso não saiba para quem encaminhar o pedido, verifique quais são as competências dos órgãos e entidades do Poder Executivo Municipal. Para isso, você pode realizar consultas no site <http://www.fortaleza.ce.gov.br>.
- Antes de realizar sua solicitação, é importante verificar se a informação já se encontra disponível no site do órgão ou entidade. Assim, você poderá ter acesso imediato à informação de seu interesse.
- Faça um pedido de cada vez. Assim, seu pedido ficará mais claro e a resposta poderá chegar mais rápido. Caso você decida enviar mais de uma pergunta de uma vez só, elas serão respondidas em conjunto mesmo que uma das informações já esteja disponível.
- Seja objetivo e escreva de forma clara. É importante que o órgão compreenda corretamente qual é o seu pedido para lhe enviar uma resposta adequada.
- Ao escrever seu pedido, dê o máximo de detalhes possíveis sobre qual informação você deseja.
- Mantenha seus dados cadastrais atualizados. Para enviar a resposta de seu pedido ou esclarecer dúvidas, o órgão/entidade utilizará esses dados.
- Futuramente, os pedidos de acesso à informação poderão ser publicados. Logo, evite informar seus dados pessoais no campo dedicado à descrição do pedido de acesso à informação. Coloque-os apenas no seu cadastro no sistema.

# Consultar Pedidos

Para localizar um pedido no sistema, acesse “Consultar Pedido”



The screenshot displays the e-SIC website interface for the Prefeitura de Fortaleza. At the top, there are navigation links for 'Acesso à Informação', 'Transparência', 'Serviços', and 'Legislação'. The main header includes the e-SIC logo and the text 'Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão'. Below this, the user is logged in as 'OLÁ, USUÁRIO' on 'SEGUNDA-FEIRA 29/01/2018'. A secondary navigation bar contains links for 'Home', 'Registrar Pedido', 'Consultar Pedido', 'Consultar Recurso', and 'Dados Cadastrais'. A contact number '0800 275 1385' is also visible. The main content area features a welcome message 'Bem vindo ao e-SIC' and instructions on how to navigate the system. Four large icons represent the main functions: 'Registrar Pedido' (document with pencil), 'Consultar Pedido' (magnifying glass), 'Consultar Recurso' (gavel), and 'Dados Cadastrais' (user profile). A green arrow points from the text above to the 'Consultar Pedido' icon.



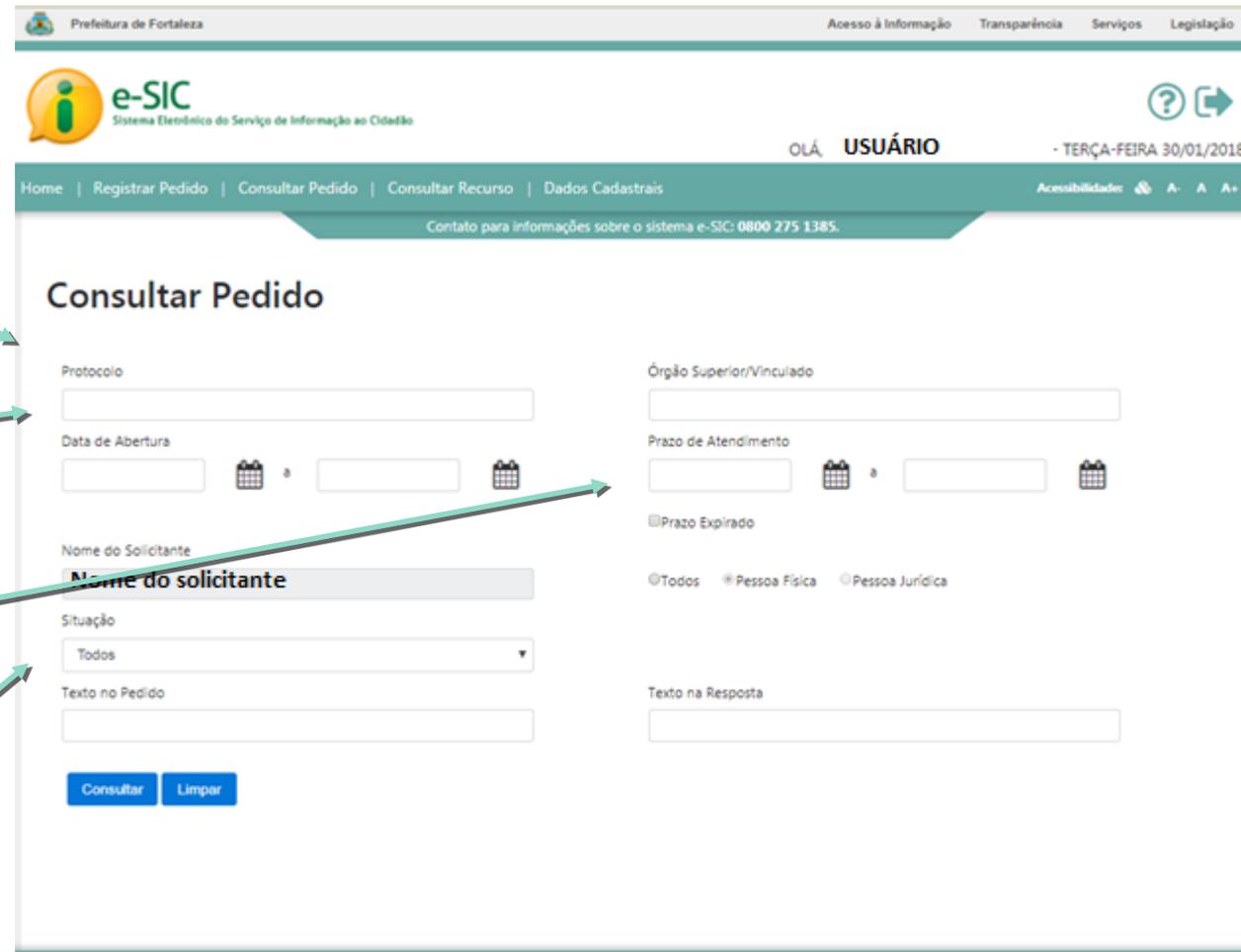
Prefeitura de  
**Fortaleza**

# Consultar Pedidos

A tela de consulta de pedidos é uma tela de busca que permite encontrar um ou mais pedidos utilizando filtros.

Algumas dicas importantes para localizar um pedido:

- a busca pelo **número de protocolo** é uma busca rápida, pois sempre terá um único resultado;
- pela busca **Prazo de Atendimento** é possível listar rapidamente aqueles pedidos que estão para vencer. Para isso, combine com o filtro **Situação**, que permite listar apenas os que estão em aberto e tirar os respondidos da pesquisa.



**Prefeitura de Fortaleza**

## Consultar Pedido

Protocolo

Data de Abertura  a

Nome do Solicitante

Situação

Texto no Pedido

Órgão Superior/Vinculado

Prazo de Atendimento  a

Prazo Expirado

Todos  Pessoa Física  Pessoa Jurídica

Texto na Resposta

Caso queira outra classificação, clique no título da coluna correspondente

Protocolo	Órgão Superior	Órgão Vinculado	Data de Abertura	Prazo de Atendimento	Situação	Nome do Solicitante	Ações
00006000001201831	CGM - CONTROLADORIA E OUVIDORIA GERAL DO MUNICÍPIO	-	05/01/2018	29/01/2018	Em Tramitação	Karla Bandeira Sampaio	
00000000000000000	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO	-	29/01/2018	19/02/2018	Em	Karla Bandeira	

Depois de preencher os campos, clique em **Consultar**

A ação **Detalhar** abre os detalhes do pedido



**Prefeitura de Fortaleza**

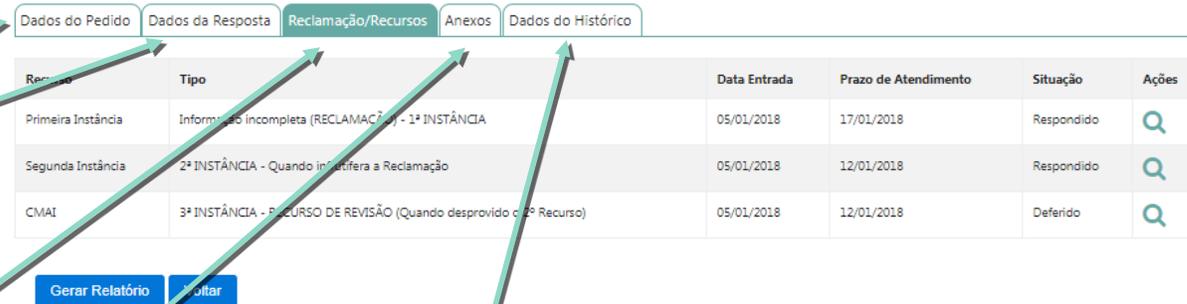
Como ver os detalhes de um pedido:

**Dados do Pedido:** nesta aba você encontra informações sobre o seu pedido de acesso: número de protocolo, data de abertura, entre outras.

**Dados da Resposta:** esta aba só ficará disponível quando seu pedido tiver sido respondido. Nela você encontra a resposta do seu pedido.

**Reclamação/Recursos:** caso você tenha interposto recursos ou apresentado reclamação, as informações referentes a isso ficarão nesta aba.

## Detalhamento de Pedido



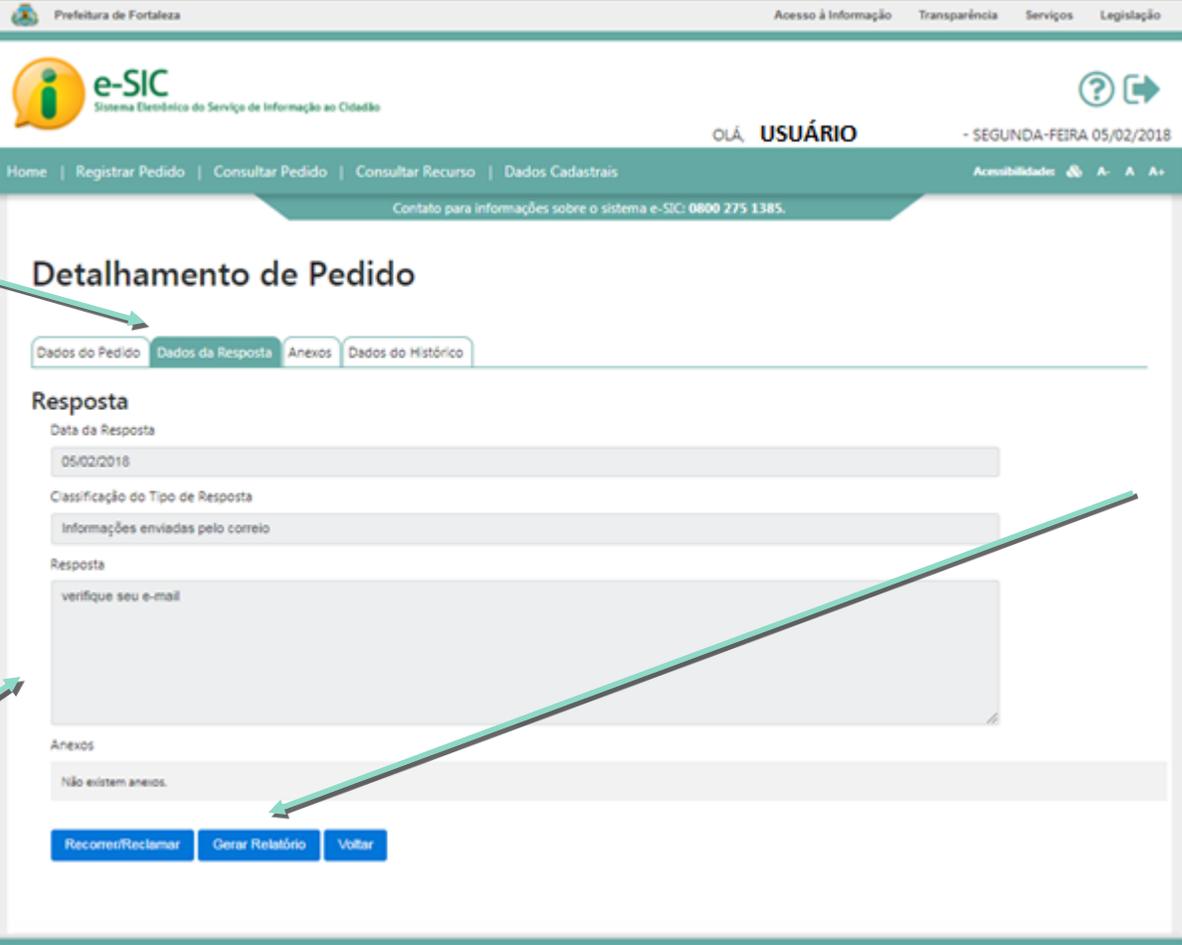
The screenshot shows the 'Detalhamento de Pedido' interface. At the top, there are five tabs: 'Dados do Pedido', 'Dados da Resposta', 'Reclamação/Recursos', 'Anexos', and 'Dados do Histórico'. Below the tabs is a table with columns: 'Recurso', 'Tipo', 'Data Entrada', 'Prazo de Atendimento', 'Situação', and 'Ações'. The table contains three rows of data. Below the table are two buttons: 'Gerar Relatório' and 'Voltar'.

Recurso	Tipo	Data Entrada	Prazo de Atendimento	Situação	Ações
Primeira Instância	Informação Incompleta (RECLAMAÇÃO) - 1ª INSTÂNCIA	05/01/2018	17/01/2018	Respondido	🔍
Segunda Instância	2ª INSTÂNCIA - Quando interposta a Reclamação	05/01/2018	12/01/2018	Respondido	🔍
CMAI	3ª INSTÂNCIA - RECURSO DE REVISÃO (Quando desprovido o 2º Recurso)	05/01/2018	12/01/2018	Deferido	🔍

**Anexos:** aqui você pode acessar todos os documentos que tenham sido anexados (por você ou pelo SIC) ao pedido/recurso/reclamação.

**Dados do Histórico:** é possível acompanhar todos os trâmites do seu pedido no e-SIC nesta aba: recebimento, encaminhamentos etc.

Uma reclamação(recurso) poderá ser registrada na aba Dados da Resposta que aparecerá apenas quando o pedido do requerente tiver sido respondido.



Prefeitura de Fortaleza

Acesso à Informação | Transparência | Serviços | Legislação

e-SIC  
Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

OLÁ USUÁRIO - SEGUNDA-FEIRA 05/02/2018

Home | Registrar Pedido | Consultar Pedido | Consultar Recurso | Dados Cadastrais

Contato para informações sobre o sistema e-SIC: 0800 275 1385.

## Detalhamento de Pedido

Dados do Pedido | **Dados da Resposta** | Anexos | Dados do Histórico

### Resposta

Data da Resposta  
05/02/2018

Classificação do Tipo de Resposta  
Informações enviadas pelo correio

Resposta  
verifique seu e-mail

Anexos  
Não existem anexos.

Recorrer/Reclamar | Gerar Relatório | Voltar

Nesta aba você encontra:

- resposta do pedido, com documentos anexos, caso existam;
- data de envio da resposta;
- questionário de avaliação da resposta;
- botão “Recorrer em 1ª instância”, quando habilitado

Caso o requerente não esteja satisfeito com a resposta ele poderá dar entrada numa Reclamação ou num Recurso clicando no botão “Recorrer /Reclamar”



**Prefeitura de  
Fortaleza**

Para registrar recurso em 1ª instância, o requerente deverá informar o tipo de reclamação/recurso e a justificativa.

### Registrar Recurso em 1ª Instância

\* Campos de preenchimento obrigatório

#### Dados do Pedido

Protocolo  
00009000005201890

Órgão Superior  
SEPOG - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

Órgão Vinculado

Prazo de atendimento  
19/02/2018

Situação  
Respondido

Prazo Limite para Recurso  
19/02/2018

#### Dados do Recurso

Órgão Superior Destinatário  
SEPOG - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

Órgão Vinculado Destinatário

Data de abertura  
07/02/2018

Prazo de atendimento  
12/02/2018

\* Tipo de Recurso  
Selecione ▼

\* Justificativa

Adicionar anexos  
Escolher arquivo | Nenhum arquivo selecionado  
Adicionar

Concluir Voltar

Lembre-se: O requerente poderá interpor recurso no prazo máximo de 10 dias após o recebimento da resposta.

Após o preenchimento, clique em Concluir.

Prefeitura de Fortaleza

Acesso à Informação | Transparência | Serviços | Legislação

e-SIC  
Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

OLÁ, USUÁRIO

TERÇA-FEIRA 30/01/2018

Home | Registrar Pedido | Consultar Pedido | Consultar Recurso | Dados Cadastrais

Contato para informações sobre o sistema e-SIC: 0800 275 1385.

## Consultar Recurso

Órgão Superior

Protocolo

Data de Abertura

Nome do Solicitante

Instância do Recurso

Tipo de Recurso

Texto na Justificativa

Órgão Superior/Vinculado

Prazo de Atendimento

Prazo Expirado

Todos Pessoa Física Pessoa Jurídica

Situação do Recurso

Texto na Resposta

Consultar Limpar

A tela de consulta de recursos é uma tela de busca que permite encontrar um ou mais recursos utilizando filtros.

Prefeitura de Fortaleza

Acesso à Informação | Transparência | Serviços | Legislação

e-SIC  
Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

OLÁ, USUÁRIO - QUARTA-FEIRA 07/02/2018

Home | Registrar Pedido | Consultar Pedido | Consultar Recurso | Dados Cadastrais

Contato para informações sobre o sistema e-SIC: 0800 275 1385.

## Detalhamento de Pedido

Dados do Pedido | Dados da Resposta | **Reclamação/Recursos** | Anexos | Dados do Histórico

Recurso	Tipo	Data Entrada	Prazo de Atendimento	Situação	Ações
Primeira Instância	Informação incompleta (RECLAMAÇÃO) - 1ª INSTÂNCIA	05/01/2018	17/01/2018	Respondido	
Segunda Instância	2ª INSTÂNCIA - Quando infraífera a Reclamação	05/01/2018	12/01/2018	Respondido	
CMAI	3ª INSTÂNCIA - RECURSO DE REVISÃO (Quando desprovido o 2º Recurso)	05/01/2018	12/01/2018	Deferido	

Gerar Relatório | Voltar

**Prefeitura de Fortaleza**

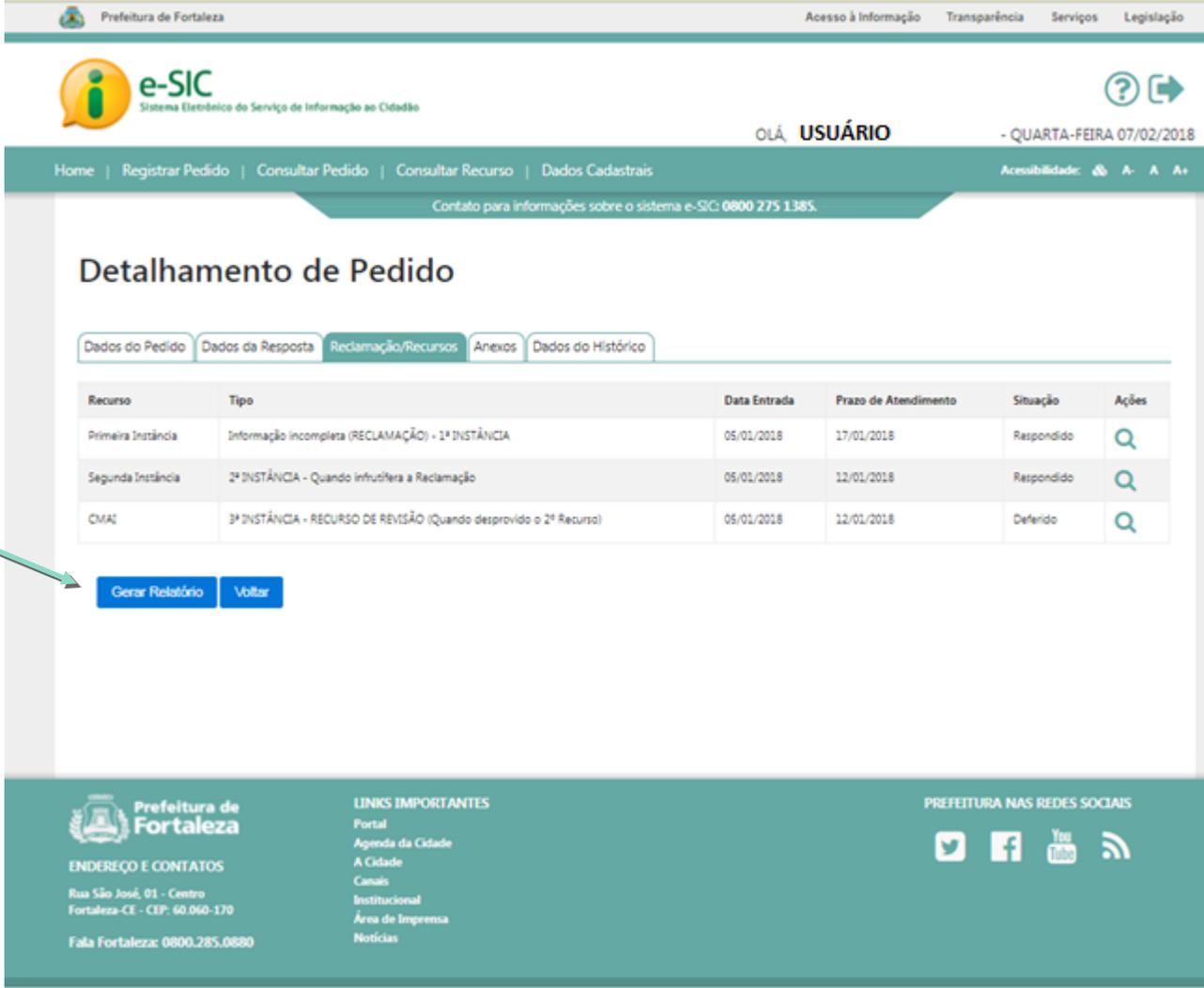
ENDEREÇO E CONTATOS  
Rua São José, 01 - Centro  
Fortaleza-CE - CEP: 60.060-170  
Fala Fortaleza: 0800.285.0880

LINKS IMPORTANTES  
Portal  
Agenda da Cidade  
A Cidade  
Canais  
Institucional  
Área de Imprensa  
Notícias

PREFEITURA NAS REDES SOCIAIS  
   

No detalhamento do Recurso, é possível ver o histórico de recursos de um pedido.

É possível gerar relatório dos dados do pedido, incluindo dados do pedido, da resposta e dos recursos.



Prefeitura de Fortaleza

Acesso à Informação | Transparência | Serviços | Legislação

e-SIC  
Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

OLÁ, USUÁRIO - QUARTA-FEIRA 07/02/2018

Home | Registrar Pedido | Consultar Pedido | Consultar Recurso | Dados Cadastrais

Acessibilidade: A- A A+

Contato para informações sobre o sistema e-SIC: 0800 275 1385.

### Detalhamento de Pedido

Dados do Pedido | Dados da Resposta | **Reclamação/Recursos** | Anexos | Dados do Histórico

Recurso	Tipo	Data Entrada	Prazo de Atendimento	Situação	Ações
Primeira Instância	Informação incompleta (RECLAMAÇÃO) - 1ª INSTÂNCIA	05/01/2018	17/01/2018	Respondido	
Segunda Instância	2ª INSTÂNCIA - Quando insufêrea a Reclamação	05/01/2018	12/01/2018	Respondido	
CMAT	3ª INSTÂNCIA - RECURSO DE REVISÃO (Quando desprovido o 2º Recurso)	05/01/2018	12/01/2018	Deferido	

[Gerar Relatório](#) [Voltar](#)

**Prefeitura de Fortaleza**

ENDEREÇO E CONTATOS  
Rua São José, 01 - Centro  
Fortaleza-CE - CEP: 60.060-170  
Fala Fortaleza: 0800.285.0680

LINKS IMPORTANTES  
Portal  
Agenda da Cidade  
A Cidade  
Canais  
Institucional  
Área de Imprensa  
Notícias

PREFEITURA NAS REDES SOCIAIS  
   



**Prefeitura de Fortaleza**

# Gerar Relatório



Relatório - Detalhes do Pedido

**Dados do Pedido**

Processo: 0000600001201810  
Solicitante: **Nome do solicitante**  
Data de abertura: 05/01/2018  
Órgão Superior Destinatário: SEPOG - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO  
Órgão Vinculado Destinatário:  
Prazo de atendimento: 29/01/2018  
Situação: Responder  
Status da Situação: Acesso Concedido (informações enviadas por e-mail)  
Forma de recebimento da resposta: Pelo sistema (com aviso por email)  
Destinação: Testando dessa vez com o SEPOG

**Dados da Resposta**

Data de resposta: 05/01/2018  
Tipo de resposta: Acesso Concedido  
Classificação do Tipo de resposta: Informações enviadas por email  
Resposta: Pode realizar os testes

**Classificação do Pedido**

Categoria do pedido: Educação  
Subcategoria do pedido: Sistema educacional - Avaliação  
Número de perguntas: 2

**Histórico do Pedido**

Data do evento	Descrição do evento	Responsável
05/01/2018	Pedido Registrado para o Órgão SEPOG - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO	SOLICITANTE
05/01/2018	Pedido Responder	SEPOG - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO

Use o ícone para exportar.  
É possível exportar para diferentes formatos.

**Dados do Recurso de 1ª Instância**

Órgão Superior Destinatário: SEPOG - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO  
Órgão Vinculado Destinatário:  
Data de Abertura: 05/01/2018  
Prazo de Atendimento: 17/01/2018  
Tipo de Recurso: Informação incompleta (RECLAMAÇÃO) - 1ª INSTÂNCIA

**Justificativa**  
Falta os dados para testar

**Resposta Recurso**

Data de Resposta: 05/01/2018  
Prazo Limite para Recurso: 17/01/2018  
Tipo Resposta: Deferido

**Justificativa**  
Vou passar os dados por e-mail

**Dados do Recurso de 2ª Instância**

Órgão Superior Destinatário: OGM2 - CGM 2ª Instância  
Órgão Vinculado Destinatário:  
Data de Abertura: 05/01/2018  
Prazo de Atendimento: 12/01/2018  
Tipo de Recurso: 2ª INSTÂNCIA - Quando infrutífera a Reclamação

**Justificativa**  
Não recebi as informações por e-mail.

**Resposta Recurso**

Data de Resposta: 05/01/2018  
Prazo Limite para Recurso: 17/01/2018  
Tipo Resposta: Deferido

**Justificativa**  
Vamos apurar o motivo e você receberá em até 24hs

**Dados do Recurso CMAI**

Data de Abertura: 05/01/2018 11:33  
Prazo de Atendimento: 12/01/2018  
Tipo de Recurso: 3ª INSTÂNCIA - RECURSO DE REVISÃO (Quando desprovido o 2º Recurso)

**Justificativa**  
Ainda não recebi nada.

A tela de relatório permite uma visão geral do pedido e a exportação dele em diferentes formatos

É possível ao usuário atualizar os seus dados cadastrais a qualquer momento através dessa opção.



Home | Registrar Pedido | Consultar Pedido | Consultar Recurso | Dados Cadastrais

Contato para informações sobre o sistema e-SIC: 0800 275 1385.

## Cadastrar Solicitante

\* Campos de preenchimento obrigatório

Pessoa Física     Pessoa Jurídica

### Dados Cadastrais

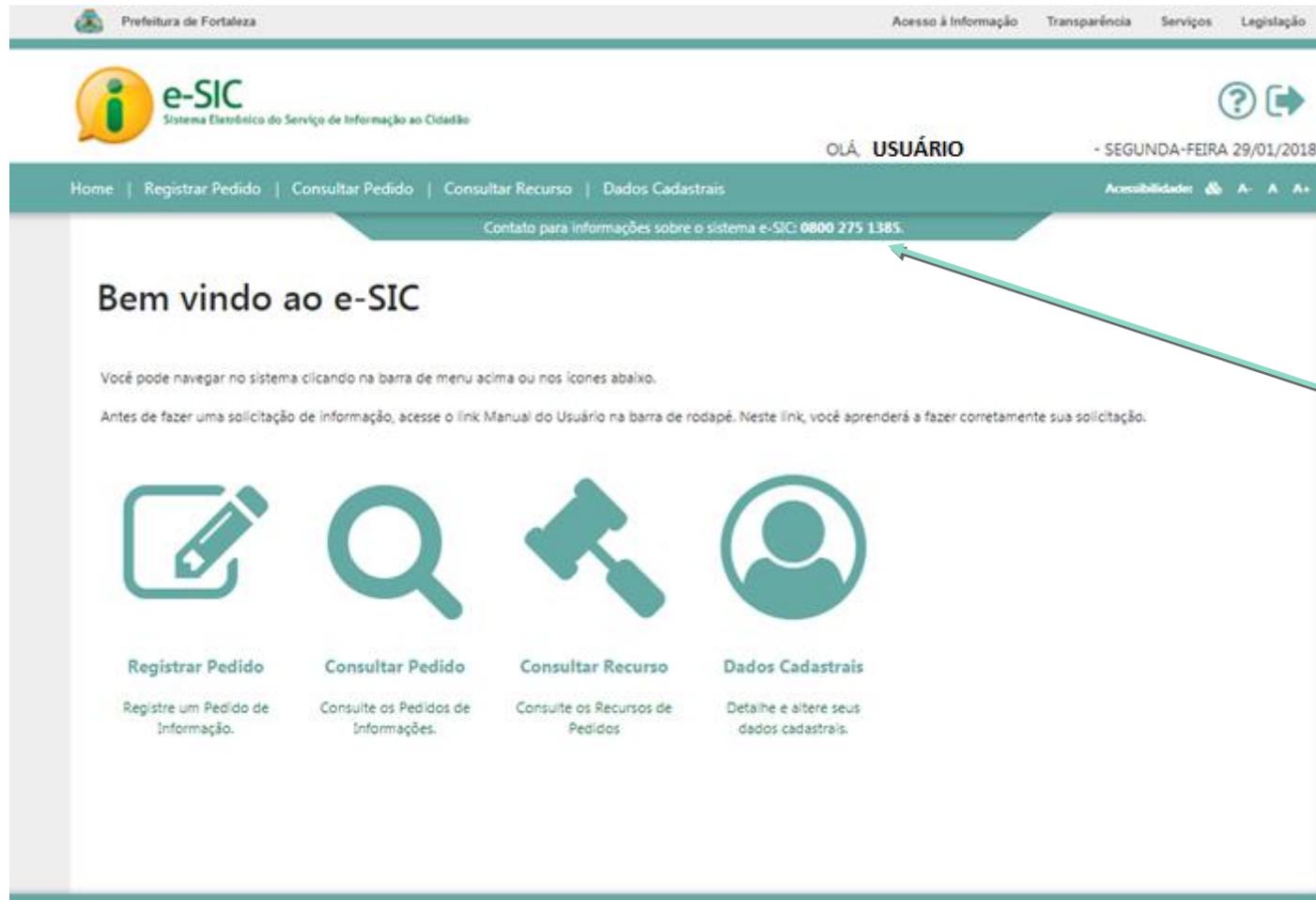
* Nome Completo	* CPF
<input type="text"/>	<input type="text"/>
* Data de nascimento	* Sexo
<input type="text"/>	Feminino ▼
* Escolaridade	Profissão
Pós-graduação ▼	Jornalista ▼
* E-mail	* Confirmação de e-mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Endereço	País
<input type="text"/>	Brasil ▼
UF	Cidade
Selecione ▼	<input type="text"/>
CEP	Telefone (DDD + número)
<input type="text"/>	85 <input type="text"/>

### Dados de login do Usuário

* Nome de Usuário	* Senha
fulano.tal	<input type="text"/>
* Confirmação da senha	
<input type="text"/>	



# Mais informações



Prefeitura de Fortaleza

Acesso à Informação | Transparência | Serviços | Legislação

 **e-SIC**  
Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão

OLÁ, **USUÁRIO** - SEGUNDA-FEIRA 29/01/2018

Home | Registrar Pedido | Consultar Pedido | Consultar Recurso | Dados Cadastrais

Contato para informações sobre o sistema e-SIC: 0800 275 1385.

## Bem vindo ao e-SIC

Você pode navegar no sistema clicando na barra de menu acima ou nos ícones abaixo.

Antes de fazer uma solicitação de informação, acesse o link Manual do Usuário na barra de rodapé. Neste link, você aprenderá a fazer corretamente sua solicitação.

			
<b>Registrar Pedido</b>	<b>Consultar Pedido</b>	<b>Consultar Recurso</b>	<b>Dados Cadastrais</b>
Registre um Pedido de Informação.	Consulte os Pedidos de Informações.	Consulte os Recursos de Pedidos.	Detalhe e altere seus dados cadastrais.

Demais informações e outras dúvidas são possíveis através deste contato.



# Prefeitura de Fortaleza

Controladoria e Ouvidoria  
Geral do Município



## e-SIC

Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão